

入院日当日

入院の手続き

日時 説明時に指定された入院日時

場所 受付 11 番または 12 番窓口

【窓口にお申し出ください】

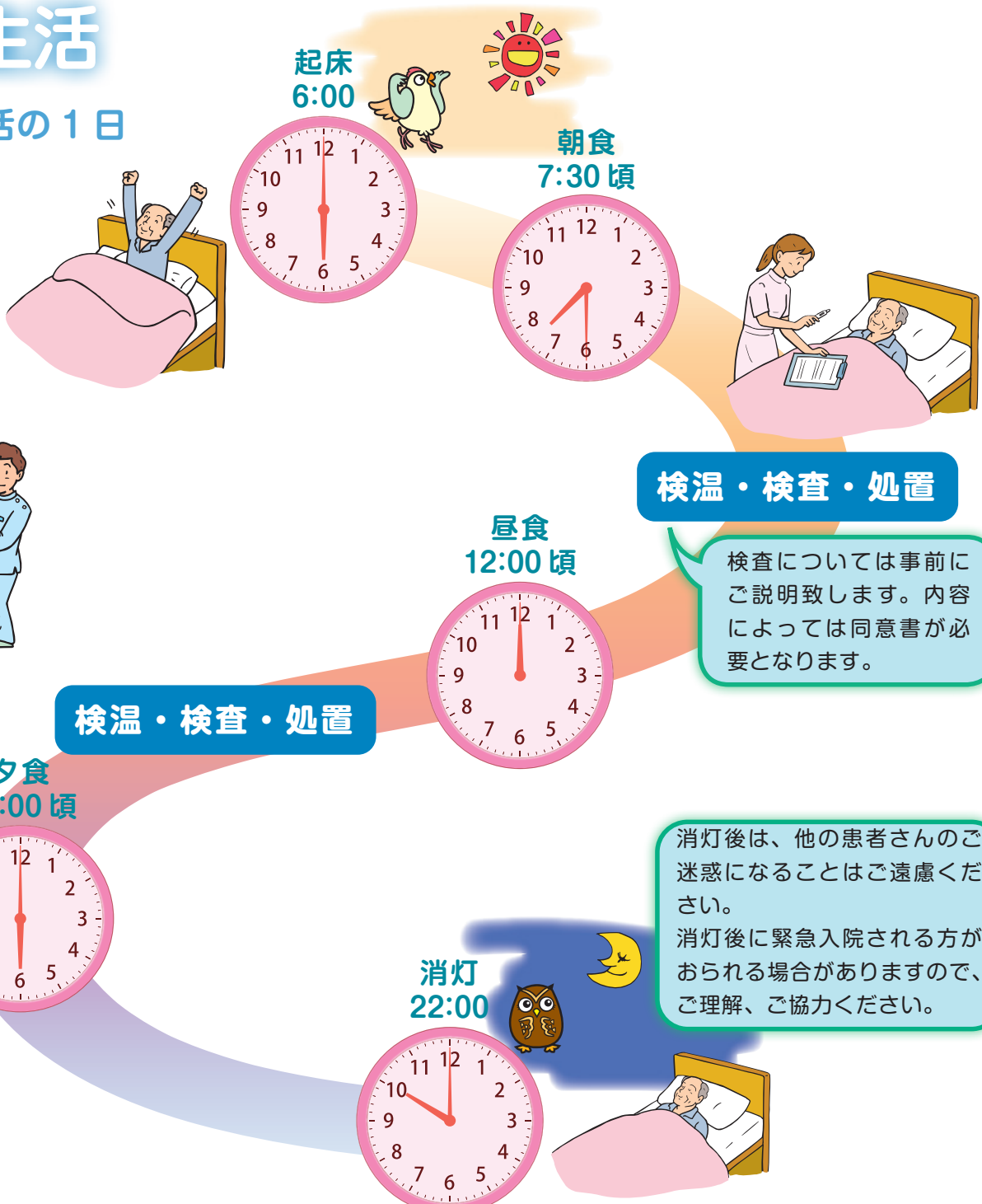
- ・交通事故または仕事上のけがなどによる入院の場合
- ・介助、車椅子、盲導犬等が必要な場合
- ・病衣をリリースされる場合

手続きが完了しましたら、病棟へご案内致します。
なお、当院の都合により入院予定日が変更になる
場合がありますが、ご了承ください。



入院生活

入院生活の 1 日



検温・検査・処置

検査については事前にご説明致します。内容によっては同意書が必要となります。

消灯後は、他の患者さんのご迷惑になることはご遠慮ください。

消灯後に緊急入院される方がおられる場合がありますので、ご理解、ご協力ください。

病棟、病室の設備について

●テレビ、冷蔵庫（有料）

テレビは、各ベットサイドの床頭台に設置されています。冷蔵庫は、床頭台の下段に設置されています。ご利用される場合は、各病棟ラウンジの院内専用のテレビカード販売機でテレビカードをお買い求めください。また、2階正面玄関口と救急センター待合に設置しています精算機にてテレビカードの払い戻しができます。テレビをご視聴される時は、他の患者さんにご迷惑がかからないようにイヤホンでお聞きください。イヤホンは、各自で準備をお願いします（2階コンビニにて販売しています）。

テレビ視聴料金	1,000円／22時間
冷蔵庫利用料金	105円／24時間

●洗濯機、乾燥機（有料）

各階の西病棟に設置してあります。硬貨とテレビカードでのご利用が可能です。テレビカードは、各病棟ラウンジの院内専用のテレビカード販売機にてお買い求めください。

洗濯機利用料金	100円（100度数）／1回
乾燥機利用料金	100円（100度数）／30分



利用時間
6:00～22:00

※早朝・夜間でのご使用は、他の患者さんにご迷惑にならないよう、ご配慮をお願い致します。

●シャワー浴

各病棟にシャワー室があります。利用時間は病棟で『入院のオリエンテーション』をご覧ください。

面会、お見舞い

	面会時間
平日	13:00～20:00
土・日・祝日	10:00～20:00

注意

平日 19時以降と休日（土・日曜日、祝日、年末年始）は正面玄関を施錠していますので、時間外出入口より出入りください。入る時は、手続きが必要です。

ご家族の面会は時間制限しておりませんが、患者さんの病状により、面会をお断りすることがありますので、ご了承ください。NICU、ICU（集中治療室）の面会は、担当病棟の看護師にお申し出ください。面会者の制限の有無につきましては、入院時にお聞きしています。

お願い

- ◆感染予防のため、体調不良の方や小さなお子さま（15歳未満）連れの面会をご遠慮ください。また、面会前後は各病室前の消毒液で手指の消毒をしてください。
- ◆一度に多人数での面会は、他の患者さんにご迷惑となりますので、ご遠慮ください。
- ◆面会中は、他の人の迷惑にならないようお静かにお願いします。病棟内にありますラウンジに談話コーナーを設けていますので、ご利用ください。
- ◆お見舞いの食物は症状に差し支える場合があります。生ものは食中毒の原因になります。また、餅類やこんにゃくゼリーは喉に詰まる恐れがありますので、これらの食物は持ち込まないで下さい。

付き添い

入院中の看護は、看護師がいたしますので、付き添いはご遠慮願います。但し、病状等によってはご家族の希望があり、医師が必要と認めた場合は許可することがあります（付き添いに関する証明書は発行できません）。事前に、病棟看護師長または看護師にご相談ください。

付き添いベッドの貸し出しは、西日本医療サービス㈱にて有料で行っております。

携帯電話、スマートフォンの使用

病院内では人命に直接関わる医療機器が多数設置されています。また、輸液ポンプなどの医療機器を装着した患者さんが移動しています。これらの機器は携帯電話等により誤動作を起こす可能性があります。以下の携帯電話・スマートフォンの使用方法を必ずお守りください。

院内全域マナーモード指定区域



通話可能
区 域

外来：2階正面玄関、時間外出入り口付近
病棟：ラウンジ、個室



メールの
使 用

制限はありません。

使用禁止区域



使用禁止
区 域

図書室、集中治療室周辺の場所（使用禁止区域では電源をお切り下さい）

※**大声での会話、長電話、歩きながらの通話やメール**など周囲の方の迷惑とならないようマナーをお守りください。

※院内ではスマートフォンでの写真及び動画の撮影は禁止させていただいております。

※院内にはWi-Fiはありません。

病状説明等の実施時間について

全国的に医師の長時間労働に伴う健康被害が問題となっており、厚生労働省より、すべての医療機関に対して、医師の労働時間短縮に向けた緊急的な取組みが求められています。

当院では患者さんへ提供する医療の質や安全を確保する観点からも、医師の負担軽減及び労働時間の短縮に向けた取組みとして、**緊急でない患者の病状説明等は、原則、平日時間内（外来診療時間）**に行うことといたします。

診療科から申し出る場合を除いて、患者・患者家族等の都合により夜間・休日における説明を求められてもお断りすることがございますので、ご理解・ご協力のほどお願い申し上げます。

食事について

食費 1食 460円

	食事時間
朝食	7時30分頃から配食
昼食	12時頃から配食
夕食	18時以降に配食

お食事は各部屋へお持ちします。
お食事の内容は、医師の指示により、患者さんの症状に合ったものをご用意し、適時、適温で提供致します。



●病棟ラウンジで召し上がる場合

病棟ラウンジで召し上がる方は、病棟スタッフまでお申し出ください。ラウンジの電子レンジとトースターは自由にご利用できますが、使用後は必ず電源をお切りください。可能な方は食後、お膳を廊下の下膳車へお返してください。

なお、ごみ等は分別してごみ箱に廃棄くださいますようお願い致します。

●食事の変更・キャンセル・追加

外出や退院などで食事が不要な場合は、早めにお申し出ください。お食事の変更・キャンセルは締め切り時間を設けています。患者さんのご都合による締め切り時間以降のキャンセルは、その食事代をご負担いただくことがありますので、ご了承ください。

また、退院当日の急なお食事の追加はご用意できかねますので、2階レストランやコンビニ等をご利用ください。

●退院後の食事管理について

退院後の食事管理等についてお聞きになりたい場合は、主治医や病棟スタッフにお尋ねください。適宜、栄養相談も実施しております。

●普通食選択メニュー

普通食の方は、複数の食事メニューから選ぶことができます。特別治療食の方には、選択メニューはございませんので、ご了承ください。

申込方法

対象の患者さんには、選択メニュー用紙を事前にお届けします。お好みのメニューを選択した場合には50円の負担額が必要です。

料金表

※選択されたお食事は負担額が変わります。

朝食	和食 1食 460円	—
昼食	常菜A食 1食 460円	常菜B食 1食 510円
夕食	常菜A食 1食 460円	常菜B食 1食 510円

診断書や証明書の発行

生命保険等の診断書や証明書は、退院日確定後に2階「診断書受付」にご依頼ください。完成までに約3週間ほどかかります。検査結果の記入が必要な文書は、さらに時間を要することがあります。

郵送による受付も行っていますので、診断書受付でお尋ねください。

診断書受付時間 8時30分～17時00分（土・日・祝日を除く）

駐 車場について

当院の駐車場は、外来患者さんや面会などで来院される方のための駐車場です。駐車台数が限られておりますので、入退院当日の送迎などを除き、**入院患者さんのご利用はご遠慮いただいています**（長期間駐車されますと正規料金がかかります）。

面会の方の駐車料金は正規料金となりますが、「乳幼児等家族の愛情を必要とする場合」、「重篤患者さんで付き添いが必要な場合」など割引される場合がありますので、各病棟師長にご確認ください。

■ 駐車料金の試算 ■

例. 1週間入院の場合

1日目 200 + 22時間 × 100円 = 2,400円

2日目以降 24時間 × 100円 × 6日 = 14,400円

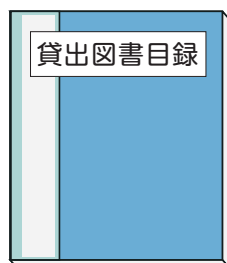
合計 16,800円

※規定料金：1時間までは無料
1時間を超えた場合、
2時間までは200円
2時間以降、1時間毎に100円加算

図 書の貸し出しについて

入院患者さんに院内図書の貸し出しを行っています。本をお読みにになりたい方は、下記の方法でお申し込みください。

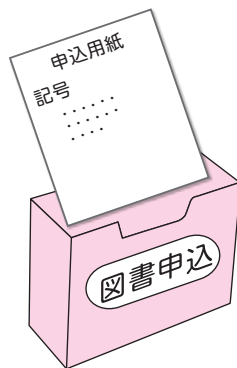
申込方法



申込用紙

記号
第1希望 XXX
第2希望 XXX
第3希望 XXX

氏名 岩国 錦太郎
病棟 7階東



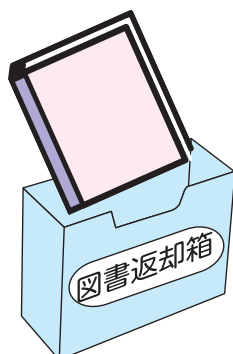
ラウンジに置いてあります「貸出図書目録」をご覧ください、申込用紙に本の記号・氏名・病棟名をご記入ください。貸し出しは、1度に2冊(まんが本は5冊)までです。

申込用紙を「図書申込」と書かれた箱に入れてください。

本は、土曜・休日を除いて翌日にお届けします。

返却方法

読み終わった本は、ラウンジの「図書返却箱」にお返しく下さい。



入院中の注意とお願い



<p>外出・外泊</p>	<p>主治医の許可が必要となります。 前日までに医師または看護師に申し出て、「外出・外泊申請書」をご記入のうえ、提出ください。短時間であっても病院の敷地外へ出られる時には届け出が必要です。 帰院時間は、遅くとも20時までにしてください。なお、平日19時以降と休日(土・日曜日、祝日、年末年始)は正面玄関を施錠しますので、時間外出入り口より出入りください。</p>
<p>正面玄関の施錠</p>	<p>防犯上、平日夜間・休日は正面玄関を施錠しますので、時間外出入り口より出入りください。</p> <div style="border: 2px solid green; border-radius: 15px; padding: 10px; text-align: center; margin: 10px auto; width: fit-content;"> <p>正面玄関開錠時刻： 7時00分 正面玄関施錠時刻： 19時00分</p> </div>
<p>たばこ</p>	<p>平成30年10月1日より、病院敷地内全面禁煙となっております。従前の喫煙所は撤去しております。</p>
<p>お酒</p>	<p>禁酒となっておりますので、必ずお守りください。院内で飲酒された場合は、退院していただきます。</p>
<p>貴重品管理</p>	<p>盗難防止のため現金・貴重品は、床頭台備え付けのセーフティボックスに保管し、鍵は手首にかけるなどして管理して下さい！</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 45%;"> <p style="text-align: center; border: 1px solid green; border-radius: 10px; padding: 5px;">セーフティボックス</p>  </div> <div style="border: 1px solid green; border-radius: 15px; padding: 10px; width: 45%;"> <p style="text-align: center; border: 1px solid green; border-radius: 10px; padding: 5px;">ロック・ロック解除方法</p>  <p style="text-align: center;">プレートキーを挿して左右にスライド</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div> </div> </div> <p>多額の現金および貴重品は持ち込まないでください。万が一、紛失されても当院は責任を負うことができません。 現金が必要な場合は、2階に山口銀行とゆうちょ銀行のATMを設置しておりますので、ご利用ください。主な銀行カードは利用できます。</p>
<p>薬の服用・使用</p>	<p>入院中はお渡しする薬以外は、服用・使用しないでください。</p>
<p>転棟・転院・ 転室</p>	<p>手術、症状及び診療方針などにより、他の病棟への転棟や他の病院へ転院をお願いすることがあります。 また、患者さんの状態等の事情により、お部屋を変わっていただく場合がありますので、ご了承ください。</p>
<p>贈り物</p>	<p>入院中や退院時の医師・看護師等への贈り物は、固くお断り致します。</p>
<p>暴言・暴力・ セクハラ</p>	<p>病院規則を守らなかったり、暴言・暴力・セクハラ等の迷惑行為があった場合は、強制退院していただくことがあります。 また、故意に病院の設備、物品等を破損された場合は、実費弁償していただきます。</p>



入院中の他医療機関への受診について

入院中に他の医療機関を受診することは原則できません。やむを得ず受診される場合は、**担当医師または看護師へ必ず申し出のうえ、外出・外泊届に医療機関名などを記入し、提出ください**。お互いの病院で診療費が変更（原則、受診先での支払いはなし）になりますので、よろしくお願い致します。連絡されずに他の医療機関へ受診された場合、その医療費については、**全額（10割）お支払いいただく場合があります**。

リストバンド装着とお名前の確認

病院には同姓や似た名前の方が多数おられます。患者間違いを防ぎ安全な医療を受けていただくために、入院中患者さんには**常時リストバンドを装着**していただきます。また、診察や投薬・処置・書類の受け渡し等の際は、患者さんご自身にもフルネームでお名前を言っていただいておりますのでご協力下さい。

【外泊・外出時】

リストバンドは、外泊・外出時にはずします。お戻りの際には、新しいリストバンドを装着していただきます。

【看護師にお申し出ください】

- ・リストバンドの記載内容に誤りがある場合
- ・バンドがゆるい、締めすぎて痛い、印字が薄くなって見づらい、リストバンドによる皮膚のかぶれなど



退院

退院時間 ▶ 午前 11 時頃まで（予定退院の方）

「ご自宅に退院する場合について」

ご自宅に退院後、病状について不安なときは、ご自宅近くのかかりつけ医、または当院の担当医にご相談ください。

「急性期医療が終了し、リハビリ等が必要な場合について」

当院は急性期医療を担っており、なるべく急患をお断りせず受け入れる必要があります。そのため、慢性期の患者さん及び症状が落ち着いている患者さんは、県内のみならず隣県の連携医療機関をご紹介させていただくことがあります。その点につき、何卒、ご理解・ご協力をお願い致します。

退院の手続き

お帰りになるまでに入院費をお支払いください。お支払いの詳細は、14 ページ「入院費のお支払い」をご参照ください。入院費の概算額は、退院日前日までにお知らせ致します。

退院後の外来受診について

退院後の外来受診日については、主治医にご相談ください。**外来受診の際には忘れずに診察券をお持ちください**。

外来受診日が変更になる場合は、予約センター（直通電話：0827-35-5872）へご連絡ください。

退院後調査のお願い

退院後に患者さんの状況をお尋ねし、統計情報の資料とさせていただきます場合がありますが、個人を特定するような情報は開示されることはありません。今後の岩国医療センターの運営の参考、医療の質の改善・向上のみに利用させていただきますので、ご協力をお願い致します。

入院費のお支払い

入院費の支払い方法

入院中の精算 (月をまたぐ場合) 月末締切で計算し、翌月 10 日頃に請求書をお渡しします。

請求書の支払期日までに、2 階自動精算機、受付 9・10 番窓口または各金融機関にてお支払いください。

退院時の精算 ご希望の方には前日までに概算額をお知らせ致します。

お帰りになるまでに、2 階自動精算機または受付 9・10 番窓口（平日時間外、土・日曜日、祝日、年末年始の場合は 2 階救急センター受付）にてお支払いください。

注意

支払い済みの領収書は、確定申告の医療費控除等で必要となりますので、大切に保管してください。
領収書を紛失され領収証明書を再発行する場合は、有料となりますので、ご了承ください。

【カードの取り扱いについて】

当院では、入院・外来診療費ともに、「クレジットカード」及び「デビットカード」のお取り扱いをしております。利用できるカードは、下記のとおりです。

- ・ VISA
- ・ MasterCard
- ・ JCB
- ・ AMERICAN EXPRESS
- ・ Diners Club
- ・ DISCOVER
- ・ J-Debit



入院費の計算方法

医療費計算方式は、「出来高払い方式」と「DPC / PDPS（包括払い方式）」があり、当院では DPC / PDPS を採用しております。

●医療費の計算

出来高払い方式

検査・注射・投薬など、ひとつひとつの医療行為ごとに料金を設定し、その合計金額を支払う方法です。

DPC / PDPS（包括払い方式）

病名や手術の有無などによって病気の種類を分類し、その分類ごとに 1 日あたりの医療費が決められます。よって、入院中どのような注射や検査・投薬が行われても費用は変わりませんが、手術・リハビリ・胃カメラ等については、別途出来高払い方式にて加算されます。

【例】

入院

退院

1 日目 2 日目 3 日目 4 日目 5 日目 6 日目 7 日目
検査 手術 投薬 リハビリ リハビリ

出来高払い方式 (入院料×入院日数) + 検査料 + 手術料 + 投薬料 + リハビリ料

DPC / PDPS (決められた 1 日の医療費×入院日数) + 手術料 + リハビリ料

●入院費の計算

入院費は、上記方式にて算出された医療費の自己負担率（1～3 割）にお食事代、病衣代（リースの場合）、差額ベッド代（有料個室ご利用の場合）を加算して決められます。

入院費のことは、受付 11 番または 12 番窓口までお気軽にご相談ください。